

ダイワロイネットホテル青森

会議室利用申込書



※太枠線内をご記入ください。

下記の通り利用を申し込みます。

申込日	年	月	日
-----	---	---	---

ご利用日	年 月 日 () ~			年 月 日 ()		
ご利用時間	時 分 ~			時 分		
予約室	<input type="checkbox"/> A・B どちらか1室(最大20名)			<input type="checkbox"/> A・B どちらも使用(最大40名)		
ご利用人数	名様	法人会員番号	※法人会員様のみご記入下さい。			

会議名称					
ご利用の目的	<input type="checkbox"/> 会議	<input type="checkbox"/> セミナー・講演	<input type="checkbox"/> 研修会	<input type="checkbox"/> その他 ()	
	<input type="checkbox"/> 説明会	<input type="checkbox"/> 面接			
会社・団体名					
部課名			ご担当者名	様	
電話			FAX		
担当者直接連絡先	※可能であれば携帯電話のご記入をお願い致します。				
E-Mail	@				

会議室掲示板	<input type="checkbox"/> 会議名称 <input type="checkbox"/> 会社名 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> その他 ()				
掲示板設置場所	<input type="checkbox"/> 2階：会議室前		<input type="checkbox"/> 1階：エレベーター横		
貸出備品(無料)	<input type="checkbox"/> プロジェクター (接続機器：iPad・PC・その他[]) <input type="checkbox"/> ホワイトボード <input type="checkbox"/> マイク <input type="checkbox"/> 延長コード () 本 <input type="checkbox"/> ハンガーラック <input type="checkbox"/> ハンガー () 本				
ご宿泊予定	<input type="checkbox"/> 有 (/) 宿泊予定 <input type="checkbox"/> 無		お支払方法	<input type="checkbox"/> ご来館 <input type="checkbox"/> 事前振込	

会場レイアウト	<input type="checkbox"/> スクール <input type="checkbox"/> ロの字 <input type="checkbox"/> コの字 <input type="checkbox"/> シアター <input type="checkbox"/> 面接 <input type="checkbox"/> 展示会 ※その他レイアウトをご希望の方は別途レイアウトをお送りくださいませ				
---------	---	--	--	--	--

<input type="checkbox"/> 利用規約について同意しました。(お申し込みの際、必ず利用規約をご一読くださいますようお願い致します。)
--

返信欄

--

ご料金換算			
受付日			
担当者			確認
手配			最終

※本書は、予約確定後も利用致しますので大切に保管してください。